



ΕΝΤΥΠΟ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ

ΠΡΟΣ: Γραφείο Προσκτήσεων – Τμήμα Παραγγελιών

ΑΠΟ:
Πρόεδρος Τμήματος / Υπεύθυνος Παραγγελιών

Τμήμα:

ΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΟ ΠΟΣΟ:

Παρακαλώ όπως προωθήσετε την παραγγελία των πιο κάτω βιβλίων/
επισυναπτόμενων βιβλίων.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

.....
ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΠΡΟΕΔΡΟΥ Η/ΚΑΙ
ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ